

Ausbildung

WebinarCoach – Webinar 4

WEBINAR

4.Webinar

Gestaltung
Rahmenbe-
dingungen
60 Minuten

- Räumliche Gestaltung für ein erfolgreiches Webinar
- Technische Rahmen für ein Webinar
- Do und Dont´s

- Klärung - Vorbereitungsauftrag 14.01.2021

Lernort der Teilnehmenden



Internet-Zugang mit ausreichender Bandbreite für Videokommunikation



(HD) Webcam (Video)
ggf. inkl. Nutzung Mikrofon



Tools für Webinare (Auszug)



zoom



GoToWebinar

Cisco
webex



Nicht
geteilte Inhalte

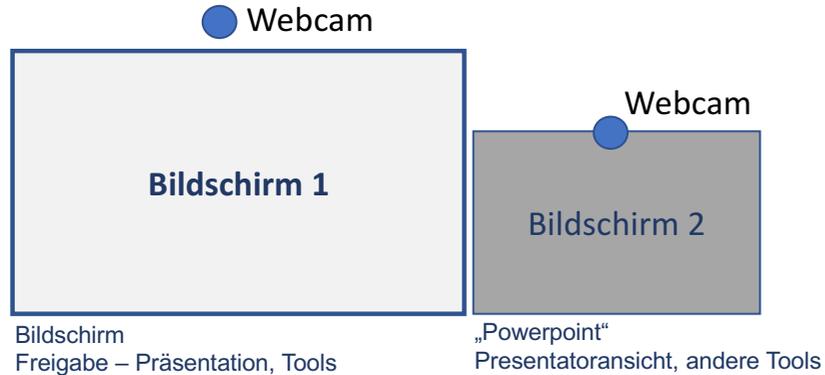
Via Webmeeting
geteilte Inhalte



Mikrofon
ggf. Headset

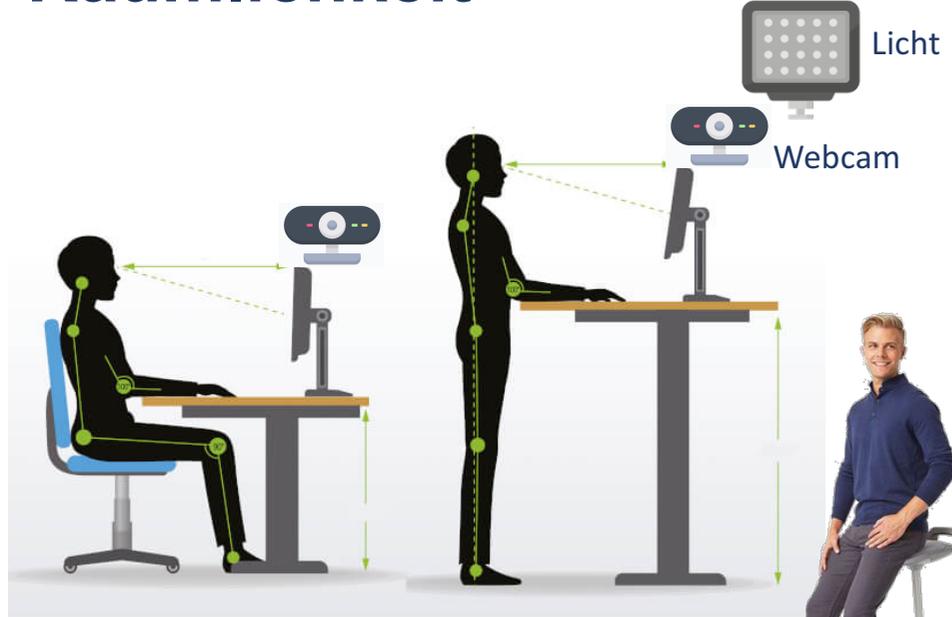
Beispielhaft

Bildschirm-Anordnung



- Mikrophon(e) - Interview
 - Licht/Beleuchtung
 - Visueller Hintergrund virtuell vs. physisch z.B. Roll-Up
 - Hintergrund-Geräusche
 - Zusätzliche Webcams
- Präsentations-Vorschau an Bildschirm 2
 - Weiterarbeiten an Bildschirm 2 möglich, da Freigabe auf Bildschirm 1

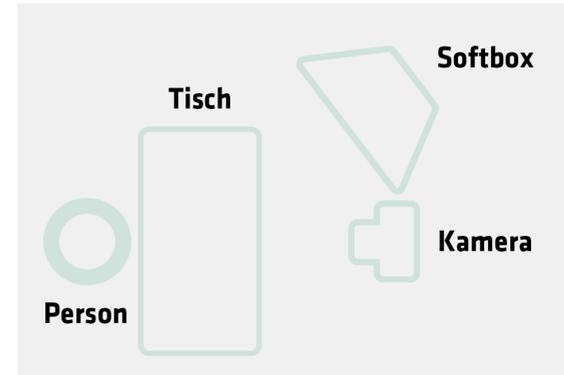
Räumlichkeit



Sitzen vs. Stehen

Stehstuhl

Eigener Webinarraum?



- Platziere Dich so, dass **kein Fenster im Hintergrund** oder seitlich von Dir ist.
- **Schau in die Kamera!**
- Der Raum sollte keine Fremdgeräusche haben
- Achte auf eine **ruhige Körpersprache**

Um Dich selbst und Deine Wirkung vor der Kamera besser einschätzen zu können, kannst Du dich **zum Üben** einmal **selbst aufnehmen**.

Hardware am Webinarplatz

LICHT



Flächen-Leuchte
(LED)

Lichtfarben (Kalt/Warm, Helligkeit)

Ring-Leuchte

Video / Audio



Webcam (HD)
integriert vs. Extern
Mikrofon ?



Mikrofon
(Wireless?)



Bluetooth
(Interview, Hardware)

Auf Lautstärke –
Rückkopplung achten

Stückliste Webinar-Platz

Webcam

- https://www.amazon.de/gp/product/B08BFF9J6N/ref=ppx_yo_dt_b_search_asin_title?ie=UTF8&psc=1

Ringleuchte

- https://www.amazon.de/gp/product/B07Z7S19P8/ref=ppx_yo_dt_b_search_asin_title?ie=UTF8&psc=1

Mobile Mikrofone

- https://www.amazon.de/SabineTek-SmartMike-Bluetooth-Kabellose-Kopfh%C3%B6rer/dp/B08346Y1X7/ref=sr_1_5?mk_de_DE=%C3%85M%C3%85%C5%BD%C3%95%C3%91&dchild=1&keywords=smartmike&qid=1607940139&s=ce-de&sr=1-5

Wie kann ich die Wirkung von Ton und Stimme beim Webinar professionalisieren?



Interview, jeder hat ein eigenes Mikro

- **Der Ton macht Die Musik**
- So verschlägt es Dir nicht die Sprache:
 - Spreche **nicht zu schnell**.
 - **Stehe lieber**, anstatt zu sitzen.
 - Setze **Pausen** bewusst ein.
 - Setze Mimik und Gestik ganz natürlich ein.
 - Spreche den **Teilnehmer persönlich an**. **Vermeide** „Man“.

Technische Aufnahmen

Mehr Licht



Softboxen 70...120 Euro



LED 70...180 Euro



Wireless
Audio



Webinar/Videokonferenz - Software

Tools für Webinare (Auszug)



zoom



Cisco
webex



Live- Webinar und aufgezeichnetes Webinar möglich
Chat-Funktion: ja

Extras:

Steuerung an Teilnehmer übertragen, virtuelles
Whiteboard, Zeichenwerkzeuge, persönlicher Meetingraum



App



Web-App

Google Chrome
empfohlen

Voice
Over Internet
Over Telefon

Datenschutz:

<https://www.e-recht24.de/artikel/datenschutz/12122-videokonferenzen-und-datenschutz-vergleichstest-zoom.html>

Vergleich Tools:

<https://www.digital-affin.de/blog/webinar-software/>
<https://www.ionos.de/digitalguide/online-marketing/verkaufen-im-internet/zoom-alternativen/>

Settings – technische Trainings/Marketing

Schulung/Training

Arbeitsplatz vs. eigener Raum/Meeting



- Stehtisch vs. Sitzmöglichkeiten
- Mikrofone
- Mehrere Webcam's?
- Smartphone – Mobile Präsentation
- Regie? / Co-Moderation
- Beleuchtung

Kundenevent/Marketing

Arbeitsplatz vs. eigener Raum/Meeting



Kundenevent
Kunden/Experten - Interview

Präsentation Maschine/Anlage Kunde/Schulung

Maschine

- Mobilität Webcam's
- Beleuchtung

Don't / no-gos: Kardinalsfehler vermeiden

- zu lange Dauer - optimale Länge: 30 ... maximal 60 Minuten
- unpünktlicher Beginn
- Textwüsten auf Folien
- Ablesen der Folien
- zu viele Folien
- Monotonie
- kein roter Faden
- Kein Methodenmix
- Lautstärke – Rückkopplung
- Hintergrund während dem Webinar



Do

- Bilder sagen mehr aus tausende Wort
- Auf Abwechslung achten
- Interaktionen einbauen
- große Gruppen mit CO-Moderator
- Interaktionsvielfalt sinnvoll einsetzen
- In kleinen Gruppen Teilnehmer mit Namen ansprechen
- mit positiven überraschen
- im Vorfeld Üben, Üben



Vorbereitungsauftrag für 14.1.2021 - 1.Teil



Macht euch Gedanken zu...

- Wer ist Zielgruppe?
- Welche (Lern)ziele sollen erreicht werden?
- Wie werden die Lern-/Marketing-Phase z.B. Vor- und Nachbearbeitung verzahnt?
- Kann ich begleitende Medien/Lernmethoden einsetzen, wenn ja welche? – PDF, Lerncommunity, Videos, Flyer..
- Wie gestalte ich die einzelnen Webinar-Phasen?
- Wie gestalte ich die "Ankommen-Phase"?
- Wie steige ich in mein Lernthema ein?
- Wie präsentiere ich mein Lernthema? – Metapher, aktuelle Ereignisse, eigene Erlebnisse...
- Welche Interaktions-Methoden wende ich an? – Warum?

Vorbereitungsauftrag für 14.1.2021 - 2.Teil

- **10 Minuten** Einheit für ein eigenes Webinar vorbereiten
- Gestaltung und Inhalt frei – am besten geplantes Praxis-Thema - üben
- Ablauf wie 45...60 Minuten Webinar! – nur in klein oder Ausschnitt davon
- Nutzung **Goto-Meeting oder Teams** (Session über Piller aufsetzen lassen) oder Zoom bei mir (7 Links pro – Webinar eigene Session)
- Feedback der anderen Teilnehmenden und von mir
- Vorher üben in kleiner Gruppe!
- Genügend Zeit mitbringen am 14.1.2021 09:30 - Anfang

Vorbereitungsauftrag für 14.1.2021 - Reihenfolge

- Melissa
- Jan
- Luisa
- Andre
- Mareike
- Peter
- Lars

Schickt mir und allen anderen den Link zu eurer Session bis zum 13.01. zu.

Feedback abholen

Umfrage wird eingeblendet

Umfrage 1: Feedback Webinar ✎ Bearbeiten

1. Wie hat Ihnen das Webinar gefallen

Sehr gut

gut

geht so

schlecht

sehr schlecht

2. Freuen Sie sich auf das nächste Webinar?

Ja

Nein

[Umfrage starten](#)

Tool

- **Umfrage**

Methode

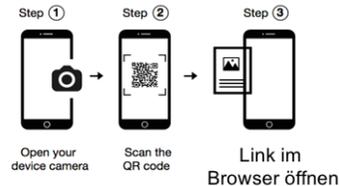
- **Feedback**
- **Bewertung von Themen**
- **Einsatz von...**
- **Wichtigkeit abfragen**

Im Webinar auf Ergebnisse eingehen, Bedanken.
Nicht alle Teilnehmende nehmen teil, ist normal.

Persönliche Transfer-Aufgabe

- Was hat mir gut gefallen?
- Was nehme ich mit und werde dies für meine eigenen Webinare einsetzen?

Was lasse ich da
(offene Fragen)



<https://padlet.com/torstenfell/Bookmarks>

